



Ministero della cultura

MUSEO NAZIONALE ETRUSCO DI VILLA GIULIA

Lettera inviata solo tramite E-MAIL.
SOSTITUISCE L'ORIGINALE ai sensi dell'art. 43,
comma 6, DPR 445/2000 e dell'art. 47,
commi 1 e 2, D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Spett.le
Over Servizi Srl
c.a. Sig. Guglielmo Mazza
Via di Casale Boccone n. 256
00137 Roma
06-87148011
overservizi@hotmail.com

OGGETTO: servizio di pulizia straordinaria ambienti museali, vetrine e supporti del Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia.

CIG B219055F82

CONSIDERATA la necessità di eseguire un intervento di pulizia straordinaria degli ambienti posti nel piano di mezzo e nel piano nobile di Villa Giulia;

VISTA la ns. richiesta di preventivo trasmessa con nota prot. n. 1192 il 05/06/2024;

CONSIDERATA l'offerta pervenuta, acquisita al prot. n. 1201 del 06/06/2024, per un importo a corpo pari a € 1.590,00 (millecinquecentonovanta/00), oltre IVA al 22%;

VALUTATO positivamente il preventivo presentato;

VISTA la decisione di affidamento rep. 73 del 13.06.2024;

Tutto ciò premesso,

SI INCARICA

l'operatore Over Servizi S.r.l., Via di Casale Boccone n. 256, Roma, P.I. e C.F. 14057751001, per il servizio di pulizia straordinaria degli ambienti museali, vetrine e supporti del Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia, per un importo pari a **€ 1.590,00 (millecinquecentonovanta/00)** oltre IVA al 22%;

Il pagamento del corrispettivo a favore dell'Operatore in indirizzo avverrà in un'unica soluzione a seguito della constatazione di regolare esecuzione della fornitura e di emissione di regolare fattura elettronica, pagabile entro 30 giorni a mezzo bonifico bancario.

ETRU MUSEO
NAZIONALE
ETRUSCO

Piazzale di Villa Giulia, 9 - 00196 Roma
Tel. centralino: +39 06 3226571
C.F.: 97875240588

Email: mn-etrui@cultura.gov.it; Pec: mn-etrui@pec.cultura.gov.it

Il servizio dovrà essere svolto nel termine massimo di 3-4 giorni, come da offerta presentata.

La fattura elettronica, completa delle indicazioni delle coordinate bancarie per l'accredito, dovrà essere indirizzata a: Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia C.F. 97875240588, codice univoco ufficio: J7EYGX.

Ciascuna fattura elettronica, per poter essere accettata, dovrà riportare il CIG del presente incarico.

Il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Maria Paola Guidobaldi.

Codesto operatore economico è tenuto ad osservare gli adempimenti relativi alla tracciabilità finanziaria, previsti dalla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. nonché ad adeguarsi alla condotta prescritta dal Codice Etico del MiC, pubblicato sul sito istituzionale del Ministero www.cultura.gov.it. Le violazioni di cui sopra comportano la risoluzione del contratto previa contestazione scritta da parte dell'Amministrazione.

Codesto Operatore è, altresì, tenuto a **restituire una copia del presente incarico debitamente firmata digitalmente per accettazione da parte del legale rappresentante**, all'indirizzo mn-etrui@cultura.gov.it, entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di ricezione, pena la decadenza dello stesso.

LA DIRETTRICE
Dott.ssa Luana Toniolo

Per accettazione

L'Operatore economico



Piazzale di Villa Giulia, 9 - 00196 Roma
Tel. centralino: +39 06 3226571
C.F.: 97875240588

Email: mn-etrui@cultura.gov.it; Pec: mn-etrui@pec.cultura.gov.it